

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA MESTSKÉHO ÚRADU

Primátor

Hlavný kontrolór mesta

Prednosta mestského úradu

1. ORGANIZAČNÝ REFERÁT

Oddelenia:

- a) Sekretariát primátora mesta
- b) Evidencia obyvateľov a matrika
- c) Kancelária prvého kontaktu
- d) Informačné systémy
- e) Hospodársko-organizačné služby

2. Finančný a majetkový referát

Oddelenia:

- a) Ekonomické,
- b) Účtovníctvo a mestský majetok,
- c) Mzdy a miestne dane,
- d) Miestne poplatky a pokladňa,

3. Personálno-právny referát

4. Referát bytový, sociálnych vecí a školstva

Oddelenia:

- a) Sociálna práca – školstvo, priestupky
- b) Sociálna práca – bytové záležitosti
- c) Terénna sociálna práca
- d) Opatrovateľská služba

5. Referát výstavby a rozvoja mesta

6. Referát kultúry

**OBSAHOVÁ NÁPLŇ ČINNOSTI
HLAVNÉHO KONTROLÓRA MESTA.
PREDNOSTU A REFERÁTOV MESTSKÉHO ÚRADU V JELŠAVE**

Hlavný kontrolór mesta

- kontrolná činnosť v organizáciách v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti Mesta Jelšava a v organizáciách, ktorým bola poskytnutá dotácia z rozpočtu mesta,

Prednosta mestského úradu

- organizačná, riadiaca a kontrolná činnosť,
- projekty a dotácie zo štátneho rozpočtu a fondov EÚ

1. Organizačný referát

Oddelenia:

Sekretariát primátora mesta

- zostavovanie pracovného programu primátora a práce spojené s jeho realizáciou,
- vybavovanie korešpondencie primátora mesta,
- príprava materiálov na zasadnutia mestského zastupiteľstva a mestskej rady, vyhotovovanie zápisníc z rokovaní mestského zastupiteľstva a mestskej rady,
- zhromažďovanie materiálov do kroniky mesta,
- životné prostredie,

Evidencia obyvateľov a matrika

- evidencia obyvateľov a s ňou spojená agenda,
- výkon štátnej správy na úseku matrik,
- príprava občianskych obradov a slávností a príprava kultúrno-spoločenských podujatí mesta

Kancelária prvého kontaktu

- úsek organizačný:
 - obsluha telefónnej ústredne MsÚ,
 - donáška a odnáška poštových zásielok,
 - správa registratúry a spisová služba,
 - kontakt s uchádzačmi o zamestnanie,
 - civilná ochrana,
- služby verejnosti :
 - kopírovacie a faxové služby,
 - vydávanie tlačív pre občanov /daňové priznania, žiadosti ap./
 - prijímanie podaní od občanov,
 - prijímanie platieb od občanov,
 - podávanie informácií o príslušnosti konkrétnych zamestnancov na vybavovanie ich podnetov, dopytov alebo sťažností,
- ohlasovňa požiarov

Informačné systémy

- správa a prevádzka informačného systému v mestských zariadeniach,
- správa a aktualizácia webového sídla mesta,

Hospodársko-organizačné služby

- technická správa budov,
- evidencia a kontrola vykonávania menších obecných služieb,
- upratovanie,
- vodič služobného osobného motorového vozidla,

2. Finančný a majetkový referát

- rozpočet, programový rozpočet mesta,
- účtovníctvo a mestský majetok,
- mzdy a miestne dane.,
- miestne poplatky a pokladňa,

3. Personálno-právny referát

- personálna agenda,
- právna agenda,

4. Referát bytový, sociálnych vecí a školstva

- prijímanie a evidencia žiadostí o byt,
- sociálna agenda,
- priestupky,
- školská agenda,

5. Referát výstavby a rozvoja mesta

- investičná činnosť mesta,
- rozvoj podnikania,

6. Referát kultúry

- kultúrno-spoločenská, športová činnosť a záujmové aktivity,
- zabezpečenie chodu mestskej knižnice,
- poskytovanie internetových služieb,
- vydávanie mesačníka JELŠAVAN,
- organizácia činnosti mestského domu kultúry,
- správa mestskej kolkárne.

**PERSONÁLNE OBSADENIE
JEDNOTLIVÝCH REFERÁTOV MESTSKÉHO ÚRADU V JELŠAVE**

Funkcia	Meno, priezvisko, titul	Telefón	e-mail
Primátor	MVDr. Milan Kolesár	058/4482422 0905/507595	kolesar.primator@jelsava.sk mestskyurad@jelsava.sk
Hlavn kontrolór mesta	Eubomír Miklo	058/4482 631	kontrola@jelsava.sk
Prednostka MsÚ	Ing. Miroslava Repáková	058/4881 930 058/4881 931	miroslava.repakova@jelsava.sk

1. Organizačný referát

Oddelenia	Zamestnanec	Telefón	e-mail
sekretariát primátora	Zuzana Chlebušová	058/4482422 058/4881930 058/4881931	primator@jelsava.sk mestskyurad@jelsava.sk
evidencia obyvateľstva a matrika	Mgr. Mariana Vojtechovská	058/4482650	matrika@jelsava.sk
kancelária prvého kontaktu, požiarňa ochrana, civilná ochrana	Gabriela Jakubecová	058/4482631 058/4482632	organizacne@jelsava.sk
informačné systémy	Radoslav Jankóšik	058/4482631	jankosik@jelsava.sk
hospodársko-organizačné služby, /technická správa budov, upratovanie ap./	Ondrej Kováč	058/4482631	

2. Finančný a majetkový referát

Oddelenia	Zamestnanec	Telefón	e-mail
ekonomické	Ing. Bibiána Jankóšiková	058/4482631	ekonom@jelsava.sk
účtovníctvo a správa mestského majetku	Bc. Ingrid Kostelná	058/4482631	uctovnik@jelsava.sk
mzdy a miestne dane	Bc. Gabriela Sabonová	058/4482631	financie@jelsava.sk
miestne poplatky a pokladňa	Eva Melišková	058/4482631	pokladna@jelsava.sk

3. Personálno-právny referát	Ol'ga Mezenská	058/4482730	msu@jelsava.sk
-------------------------------------	----------------	-------------	----------------

4. Referát bytový, sociálnych vecí a školstva

		Telefón	e-mail
Sociálna práca - školstvo, priestupky	Erika Kriaková	058/4482631	socialne@jelsava.sk
Sociálna práca - bytové záležitosti	Pavel Kovárik	058/4482631	socialne@jelsava.sk
Terénna sociálna práca	Ladislav Berki Ján Grlák Jana Boldiová Mariana Horváthová Silvia Polomková Svetlana Javorčíková Ingrid Žigová Bc. Kvetoslava Iždinská	058/4482631 058/7325905	ksp@zoznam.sk
Opatrovateľská služba /opatrovatelky v domácnosti/	Božena Balážová Viera Cerinová Jaroslava Sklenáriková		

3. Referát výstavby a rozvoja mesta	Edita Balcová	058/4482631	vystavba@jelsava.sk
--	---------------	-------------	---------------------

6. Referát kultúry

Mestská knižnica	Alena Sabonová Valéria Spišáková	058/4482062 058/4482062	kniznica@jelsava.sk spisakova.kniznica@jelsava.sk
------------------	-------------------------------------	----------------------------	--

**Personálne obsadenie
Zariadenia opatrovateľskej služby 9. mája 302, Jelšava**

/tel. 058/4482 215/

1.	Riaditeľka zariadenia	Martina Pálócziová
2.	Opatrovateľky	Ing. Janka Gočaltovská Marcela Hudáková Božena Struhárová Jarmila Vlčeková
3.	Kuchyňa	Lýdia Hrivnáková Božena Gergelyová
4.	Údržba	Vladimír Bubenčík
5.	Upratovanie	Viera Ondrejšíková